

# О Б Щ И Н А С У В О Р О В О

Утвърдил!

Кмет на Община Суворово:.....  
/инж.Павлин Параскевов/

## Д О К У М Е Н Т А Ц И Я

За участие в конкурс с предмет  
„Възлагане на обществен превоз на пътници по утвърдените областни  
транспортни схеми от квотата на Община Суворово“

Изготвил:.....  
Венцислав Райчев  
Директор дирекция „ОСип“

гр.Суворово  
м. декември 2015г.

## I. Предмет на конкурса

Предмет и основание на конкурса: Възлагане за срок от 5 (пет) години на обществен превоз по утвърдени областни – междуобщински транспортни схеми от квотата на Община Суворово както следва:

- 1) Първа линия: Варна – Суворово /през с.Чернево/  
в 13:00ч., 18:30ч. от гр.Варна;  
в 09:00ч., 17:00ч. от гр.Суворово;
- 2) Втора линия: Варна – Суворово /през с.Чернево/  
в 07:30ч. от гр.Варна;  
в 06:25ч. от гр.Суворово;

Маршрутните разписания се изпълняват с автобуси категория М2 и М3, клас В (до 22 места за седящи пътници).

3. Предложението в едно с изискуемите придружаващи документи и ценовото предложение се представят в два отделно запечатани непрозрачни плика, съответно ПЛИК № 1 И ПЛИК № 2, поставени в общ плик, надписан с адреса за кореспонденция на кандидата, телефон/факс, както и наименованието на конкурса – „Възлагане на обществен превоз на пътници по утвърдените областни транспортни схеми от квотата на Община Суворово“, изписва се и името на линията, за която се подава предложение.

4. Предложението се представя в Деловодството на Община Суворово в срок до **15.00 ч. на 25.01.2016 г.**

5. Предложенията ще се разглеждат на **27.01.2016 г. от 09.30 ч.** в административната сграда на Община Суворово, пл. „Независимост“ №1, зала №1, етаж 1.

6. Срок на валидност на предложенията - 90 дни от датата на разглеждане на офертата.

7. Вид и размер на гаранцията за участие в конкурса /за една линия/ - 500 лв. внесени в касата или по сметката на Община Суворово:

Инвестбанк АД гр.Варна  
IBAN: BG81IORT73773346376003  
BIC: IORTBGSF

8. Цена на документацията за участие в конкурса е в размер на 10 лв. без ДДС внесени в касата или по сметката на Община Суворово:

Инвестбанк АД гр.Варна  
IBAN: BG09IORT73778400846800  
BIC: IORTBGSF

Вид на плащане – 447000

Документацията за участие се получава от Община Суворово, пл. „Независимост“ №1, дирекция „Общинска собственост и приходи“, стая №406, в периода срещу представяне на документ за внесена такса.

## II. Основание за провеждане на конкурса за възлагане на превозите

Конкурса се провежда на основание чл.17, ал. 1, ал. 3 и ал. 4 от Наредба № 2 от 15.03.2002 г. за условията и реда за утвърждаване на транспортни схеми и за осъществяване на обществени превози на пътници с автобуси.

### **III. Изисквания към кандидатите и технически условия към превозните средства:**

1. Кандидатите да са физически и юридически лица, регистрирани като търговци, както и техни обединения, които притежават лицензия и други документи, изисквани от Закона за автомобилните превози, Наредба № 33/1999 год. и Наредба № 2/2002 год. на МТС;
  - 1.1. Да не се намират в ликвидация;
  - 1.2. Да нямат парични задължения към държавата, към Община Суворово и от общината по седалище на кандидата.
2. Необходим парк за линия – кандидатите участват минимум с 1 основен автобус за извършване на разписанието и 1 резервен.
3. Автобусите да бъдат класове съгласно чл. 37, т. 3, б.б от Наредба №2/2002 г. на МТС, категория М 2 и М 3, клас В (до 22 места за седящи пътници).
4. Представените превозни средства да са минали периодичен преглед за техническата изправност, съгласно Закона за движение по пътищата.
5. Кандидатите да разполагат със собствена или наета сервизна база за обслужване и поддържане на автобусите в изправност.
6. Кандидатите да разполагат със собствена или наета гаражна площ.

**ОТСТРАНЯВА СЕ ОТ УЧАСТИЕ КАНДИДАТ, КОЙТО НЕ ОТГОВАРЯ НА ГОРНИТЕ ИЗИСКВАНИЯ.**

### **IV. Списък на задължителните документи за участие в конкурса:**

Кандидатите трябва да представят следните документи, като условие за допускане до участие:

1. Копие от документа за съдебна регистрация на фирмата.
2. Удостоверение за актуално състояние на фирмата към момента на участие в конкурса /извадка от Търговски регистър/.
3. Копие от лицензията за извършване на обществен превоз на пътници на територията на Република България и списък към нея.
4. Удостоверение за наличието или липсата на задължения от - ТД на НАП, звено „Местни данъци и такси“ към Община Суворово и общината по седалище на кандидата.
5. Копие от ЕИК на фирмата.
6. Копие от "Удостоверение за професионална компетентност" на кандидата.
7. Списък на превозните средства, с които кандидата ще работи, по марка, модел, година на производство и регистрационен номер, в това число на резервните автобуси за покриване на линията – Образец №3.
8. Договори за наем или за лизинг на автобусите в случаите, когато превозвачите не използват само собствени автобуси.
9. Копие от свидетелствата за регистрация на МПС.
10. Копие от застрахователната полица "Злополука на пътниците".
11. Копие от трудовите договори с водачи на МПС, механици и друг персонал, осигуряващ нормална и безопасна експлоатация на автобусните превози.
12. Копие от документа / нотариален акт или сключен договор/ за осигурена сервизна база за обслужване и поддържане в изправност на автобусите.
13. Копие от документ /нотариален акт или сключен договор/ за осигурена гаражна площ.
14. Декларация от лицето, че автобусния парк, с който участва не е ангажиран в други конкурси за извършване на обществен превоз на пътници и извършване на

специализиран превоз въз основа на сключен договор с предприятие, учебно заведение или организирана група пътуващи – Образец №4.

15. Подписан проекто-договор.

16. Заявление за участие в конкурса - Образец №1.

17. Декларация за наличие на обстоятелствата - Образец №2.

18. Нотариално заверено копие на пълномощно за представителство - когато в конкурса кандидата се представлява от лице, което не е записано в неговите учредителни документи съобразно изискванията на Търговския закон.

19. Документ за платена конкурсна документация.

20. Документ за внесена гаранция за участие.

21. Ценово предложение – Образец №5.

Не се допускат до участие кандидати, които са подали предложение, което е непълно и/или не отговаря на предварително определените условия в Документацията за участие в конкурса.

*До оценка на предложението се допускат кандидати, чийто предложения напълно отговарят на изискванията на Възложителя.*

## **V. Начин на изготвяне и изисквания към предложението**

1. Данните в предложението се отпечатват или попълват с неизтриваемо мастило и се подписват от лице или лица, надлежно упълномощени за това от името на кандидата. Всички страници на предложението с направените по тях поправки се парафират от лицето, подписало предложението.

2. При изготвянето на предложението, кандидатите са длъжни да се придържат строго към предварително обявените условия на конкурса.

3. Предложението в едно с изискуемите придружаващи документи и ценовото предложение се представят в два отделно запечатани непрозрачни плика, съответно ПЛИК № 1 И ПЛИК № 2, поставени в общ плик, надписан с адреса за кореспонденция на кандидата, телефон/факс, както и наименованието на конкурса – „Възлагане на обществен превоз на пътници по утвърдените областни транспортни схеми от квотата на Община Суворово“, изписва се и името на линията, за която се подава предложение. Общият плик се подава в деловодството на общината от кандидата или упълномощено от него лице, лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка, като върху всеки плик се записва входящ № и часът на предаване на документацията.

4. Цитираните изисквани документи за кандидатстване в конкурса да са заверени с гриф „Вярно с оригинала“, подписани и подпечатани .

5. Предложенията ще се приемат до **15.00 ч. на 25.01.2016 г.** в Деловодството на Община Суворово. Предложение, представено след изтичане на крайния срок не се приема от възложителя. Не се приема и предложение в плик, не запечатан или с нарушена цялост.

Резултатите от конкурса се обявяват със заповед на Кмета.

Кандидатите се уведомяват писмено за резултатите. Договорът се сключва в 30 дневен срок от датата на влизането в сила на заповедта за определяне на изпълнител.

Заповедта подлежи на обжалване по реда на АПК. При наличие на жалба договорът се сключва след постановяване на решение по жалбата.

## VI. Изисквания за качество

Да спазват стриктно утвърдените разписания, да извършват точно определените курсове, да спазват нормативните санитарно-хигиенни изисквания, да поддържат екологичните и техническите качества на автобусите за целия срок на договора.

## VII. Гаранции. Вид и размер

1. Гаранцията за участие */за една линия/* е в размер на 500,00 лв. /петстотин лева/, заплаща се в касата или по банкова сметка на Община Суворово:

Инвестбанк АД гр.Варна

IBAN: BG81IORT73773346376003

BIC: IORTBGSF

Не се освобождава, а остава в полза на Общината гаранцията на кандидат, който:

- оттегли предложението си след изтичане на срока за подаване на предложения;
- е определен за изпълнител, но откаже да сключи договора за превоз.

Гаранцията за участие се освобождава след приключване срока на обжалване заповедта на кмета за определяне на изпълнител. В случай на оспорване, гаранцията се задържа до решаване на съдебния спор.

2. Участникът, определен за изпълнител, представя гаранция за изпълнение на договора за обществен превоз. Размерът на гаранцията за добро изпълнение на договора е 1 000 лв. (хиляда лева) и се представя при сключването му.

Условията и сроковете за задържане и освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за възлагане на обществения превоз.

Гаранциите могат да бъдат парични или банкови. При парична гаранция сумата се внася в

Инвестбанк АД гр.Варна

IBAN: BG81IORT73773346376003

BIC: IORTBGSF

*а банковата гаранция – оригинал на безусловна, неделима и неотменяема банкова гаранция, издаден от българска или чуждестранна банка със срок на валидност:*

- » за гаранцията за участие - не по-малък от 90 дни от датата на подаване на предложението от кандидата;
- » за гаранцията за изпълнение – най – малко един месец след изтичане срока на изпълнение на договора.

Не се освобождава, а остава в полза на Общината гаранцията на Изпълнител, който:

- прекрати договора преди изтичане на 5 годишния срок, поради отказ от изпълнение.

## VIII. Критерии за оценка на кандидатите

Значимостта на критериите, показателите и начина за оценка и класиране на кандидатите се извършва по точкова система включваща:

1. Собственост на автобусите, с които ще се изпълняват транспортните схеми:

- собствени или по лизингов договор за над 1 год. - 10 т.

- наети с договор за наем не по-малко от 5 год. - 3 т.
- 2. Наличие на един брой резервен автобус към всяка линия – 5т.
- 3. Сервизна база за поддържане и ремонт на автобусите
  - собствена сервизна база, оборудвана със специализирана техника и обучен персонал за обслужване и ремонт на автобуси - 10 т.
  - наета сервизна база оборудвана със специализирана техника и обучен персонал за обслужване и ремонт на автобуси - 5 т.
- 4. Осигурена гаражна площ съответстваща на броя превозните средства
  - собствена гаражна база -10 т.
  - наета гаражна база - 5 т.
- 5. Възрастов състав на автобусите по регистрационен талон
  - от 1 до 5 години -10 т.
  - от 6 до 10 години -8 т.
  - над 10 години - 5 т.
- 6. Цена на билета за дестинацията Варна - Суворово
  - най-ниска цена -10 т.
  - до 1 лв.разлика от най-ниската цена - 8 т.
  - над 1 лв.разлика от най-ниската цена - 5 т.
- 7. Възможност за контрол и сигурност на превозните средства
  - наличие на GPS - система в автобусите - 5 т.
- 8. Категоризация на автобуса за превоз на ученици - 10 т.
- 9. Екологични качества на автобусите
  - Двигател ЕВРО I – 4т.
  - Двигател ЕВРО II – 6т.
  - Двигател ЕВРО III – 8т.
  - Двигател ЕВРО IV – 10т.
  - Неотговарящ на стандарт ЕВРО – 0т.
- 10. Допълнителни услуги в превозните средства /предлагане на вода и безалкохолни напитки/ - 3 т.
- 11. Оборудване за превоз на трудноподвижни лица /инвалиди / - 3 т.
- 12. Оборудване с климатична инсталация - 10 т.
- 13. Наличие на допълнително отопление – 5т.
  
- 14. Наличие на допълнително оборудване /TV, DVD/ - 5т.

## **IX. Разглеждане на предложенията за участие в конкурса**

1. Разглеждане на предложенията се извършва от назначена със Заповед на Възложителя Комисия за провеждане на конкурса, чиито състав е определен с Решение №6-99/29.06.2015г. на Общински съвет гр.Суворово.

2. Комисията се събира в определения ден, час и място, отваря пликете по реда на тяхното постъпване и проверява съответствието им с предварително обявените условия и изисквания за участие в конкурса.

## **X. Оценка и класиране на предложенията в конкурса**

***Оценява се предложението от кандидата основен автобус, с който ще се изпълнява линията!!!***

Оценката на предложенията се извършва по утвърдените критерии и начина на оценка и класиране на кандидатите, приети с Решение №6-99/29.06.2015г. на Общински съвет гр.Суворово и действащите нормативни документи, регламентиращи условията и реда за извършване на обществен превоз на пътници с автобусен транспорт в страната.

Начина на оценка на кандидатите се извършва на база получения максимален сбор точки по отделните критерий / максимален брой - 106 /сто и шест/ точки.

При равни оценки на критериите се класира офертата на участник, получил по-голям брой точки по критериите:

1. Възраст на автобуса, с който ще се изпълнява транспортната схема, по регистрационен талон.

2. Предложената цена на билет Варна – Суворово.

## **XI. Възлагане на превозите**

В срок от 30 /тридесет/ дни след влизане в сила на Заповедта за обявяване на класирането, Кметът на общината сключва договор за възлагане на превозите по автобусни линии за срок от 5 /пет/ години /минималния срок по Наредба № 2 е 5 год./.

При отказ на кандидата, класиран на първо място Кметът на Общината предлага сключване на договор на класирания на второ място, а ако и той откаже на кандидата, класиран на трето място. Когато е класиран само един кандидат и той откаже да сключи договор или когато класираните на второ и трето място кандидати също откажат да сключат договор, се обявява нов конкурс.

## **XII. Ред за обжалване**

Заповедта на Кмета за класиране на участниците в конкурса подлежи на обжалване по реда на АПК.

Образец № 1

ДО  
КМЕТА НА ОБЩИНА  
СУВОРОВО

### ЗАЯВЛЕНИЕ

За участие в конкурс за възлагане на обществен превоз на пътници

От \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
/наименование на фирмата и име на управителя/

гр./с./ \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_  
/адрес на фирмата/

ЕИК \_\_\_\_\_

Заявявам желанието си за участие в конкурс за възлагане на обществен превоз на пътници за следната линия:

\_\_\_\_\_  
Водачите на автомобили отговарят на изискванията на Наредба № 33 от 03.11.1999 год. за обществен превоз на пътници и товари на територията на Република България и Наредба № 2 от 15.03.2002 год. за условията и реда за утвърждаване на транспортни схеми и за осигуряване на обществени превози на пътници на МТС.

#### ПРИЛАГАМ СЛЕДНИТЕ ДОКУМЕНТИ:

1. Копие от документа за съдебна регистрация на фирмата.
2. Удостоверение за актуално състояние на фирмата към момента на участие в конкурса /извадка от Търговски регистър/.
3. Копие от лицензията за извършване на обществен превоз на пътници на територията на Република България и списък към нея.
4. Удостоверение за наличието или липсата на задължения от - ТД на НАП, звено „Местни данъци и такси“ към Община Суворово и общината по седалище на кандидата.
5. Копие от ЕИК на фирмата.
6. Копие от "Удостоверение за професионална компетентност" на кандидата.
7. Списък на превозните средства, с които кандидата ще работи, по марка, модел, година на производство и регистрационен номер, в това число на резервните автобуси за покриване на линията – Образец №3.
8. Договори за наем или за лизинг на автобусите в случаите, когато превозвачите не използват само собствени автобуси.



9. Копие от свидетелствата за регистрация на МПС.
10. Копие от застрахователната полица "Злополука на пътниците".
11. Копие от трудовите договори с водачи на МПС, механици и друг персонал, осигуряващ нормална и безопасна експлоатация на автобусните превози.
12. Копие от документа / нотариален акт или сключен договор/ за осигурена сервизна база за обслужване и поддържане в изправност на автобусите.
13. Копие от документ /нотариален акт или сключен договор/ за осигурена гаражна площ.
14. Декларация от лицето, че автобусния парк, с който участва не е ангажиран в други конкурси за извършване на обществен превоз на пътници и извършване на специализиран превоз въз основа на сключен договор с предприятие, учебно заведение или организирана група пътуващи – Образец №4.
15. Подписан проекто-договор.
16. Заявление за участие в конкурса - Образец №1.
17. Декларация за наличие на обстоятелствата - Образец №2.
18. Нотариално заверено копие на пълномощно за представителство - когато в конкурса кандидата се представлява от лице, което не е записано в неговите учредителни документи съобразно изискванията на Търговския закон.
19. Документ за платена конкурсна документация.
20. Документ за внесена гаранция за участие.
21. Други

.....  
.....

Дата: ..... г.

**ПОДПИС И ПЕЧАТ:** .....

/име и фамилия и длъжност/

.....

## ДЕКЛАРАЦИЯ

За участие в конкурс с предмет „Възлагане на обществен превоз на пътници по утвърдените областни транспортни схеми от квотата на Община Суворово“

От.....  
/наименование на фирмата по съдебна регистрация/

Адрес.....

ЕИК .....

Представявана от.....

Във връзка с обявения конкурс с предмет „Възлагане на обществен превоз на пътници по утвърдените областни транспортни схеми от квотата на Община Суворово“, декларирам, за наличието на следните обстоятелства в **основния автобус**, с който ще изпълнявам транспортната схема:

1. Разполагам със собствена /или наета/ гаражна и сервизна площ за съхранение и поддържане в изправност на необходимия брой основни и резервни МПС от съответния клас, гарантиращи изпълнението на превозите.
2. Екологичност на основния автобус – представяне на копие от удостоверение за транспортна годност:

Екологичност на основния автобус	Отбележете с X
отговарящ на критерий ЕВРО I	
отговарящ на критерий ЕВРО II	
отговарящ на критерий ЕВРО III	
отговарящ на критерий ЕВРО IV	

3. Допълнителни услуги и оборудване, които се предлагат:

Вид	да	не
Допълнителни услуги - предлагане на вода и безалкохолни напитки		
Оборудване с климатична инсталация		
Наличие на допълнително отопление		
Наличие на допълнително оборудване (TV, DVD)		
Наличие на GPS - система в автобуса		
Оборудваните превозните средства за превоз на трудноподвижни лица /инвалиди/		

4. Възрастов състав на автобусите /основен и резервен/:

<b>Възрастов състав на автобусите</b>	<b>Основен автобус</b>	<b>Резервен автобус</b>
От 1 до 5 години		
От 6 до 10 години		
Над 10 години		

Отбележете с X

Дата: ..... г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ: .....

/име и фамилия и длъжност/

.....

**Списък**

на превозните средства, за осъществяване на обществен превоз на пътници по маршрутните разписания по утвърдените областни транспортни схеми от квотата на Община Суворово

От.....  
/наименование на фирмата по съдебна регистрация/

Адрес.....

ЕИК.....

Представявана от.....

Във връзка с обявения конкурс с предмет „**Възлагане на обществен превоз на пътници по утвърдените областни транспортни схеми от квотата на Община Суворово**“ и изискванията за задължителните документи в Документацията за участие в конкурса, Ви предлагаме списък на превозните средства /основни и резервни автобуси/, с които ще осъществим обществен превоз на пътници по линията  
....., както следва:

№	марка	модел	година на производство	регистрационен номер	Основен автобус	Резервен автобус

Дата: ..... г.

**ПОДПИС И ПЕЧАТ:** .....

/име и фамилия и длъжност/

.....

## ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният/ата .....  
/име, презиме, фамилия/  
ЕГН ....., л.к. № ..... изд.на .....г.  
в качеството си на представител на .....  
.....  
/наименование на фирмата по съдебна регистрация/  
рег.по ф.д. № ...../.....г. по описа на .....окръжен съд  
с адрес на управление: .....  
.....

### ДЕКЛАРИРАМ, че:

автобусния парк, с който участвам не е ангажиран в други конкурси за извършване на обществен превоз на пътници и извършване на специализиран превоз въз основа на сключен договор с предприятие, учебно заведение или организирана група пътуващи.

След спечелване на конкурса и сключване на договор няма да отклонявам МПС за други линии или да ги заменям с други, извън посочените в конкурсната документация.

Дата .....г.

**ДЕКЛАРАТОР:** .....

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

**За участие в конкурс с предмет „Възлагане на обществен превоз на пътници по утвърдените областни транспортни схеми от квотата на Община Суворово“**

От.....  
/наименование на фирмата по съдебна регистрация/

Адрес.....

ЕИК.....

Представявана от.....

**УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,**

С настоящото Ви представям нашето ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ за участие в обявения от Вас конкурс с предмет „Възлагане на обществен превоз на пътници по утвърдените областни транспортни схеми от квотата на Община Суворово“

Предлагаме цена на билета по дестинацията Варна – Суворово в размер на .....

Дата: ..... г.

**ПОДПИС И ПЕЧАТ:** .....

/име и фамилия и длъжност/

.....

**ОБЩИНА СУВОРОВО, ОБЛАСТ ВАРНА**

пл. "Независимост" №1, тел./факс 05153 2160

**ДОГОВОР**

№.....

**ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕН ПРЕВОЗ НА ПЪТНИЦИ С  
АВТОБУСЕН ТРАНСПОРТ**

Днес, ..... г., в гр.Суворово, на основание чл. 26, ал. 2 от Наредба № 2 от 15.03.2002г. за условията и реда за утвърждаване на транспортни схеми и за осъществяване на обществени превози на пътници с автобуси и леки автомобили – изд. от Министъра на транспорта и съобщенията, обн. ДВ бр.32/29.03.2002г, между:

**1. Община Суворово** със седалище и адрес на управление гр.Суворово, пл. "Независимост" №1, с ЕИК 000093684 представлявана от инж.Павлин Михайлов Параскевов - Кмет и Гергана Валентинова Драганова – Главен счетоводител на Община Суворово, от една страна, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**  
и

**2.** .....  
.....  
.....  
.....  
.....

– от друга страна, като **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

се сключи настоящият договор, с който страните се споразумяват за следното:

**I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

.....  
**Чл.1.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да изпълни Обществен превоз на пътници с автобусен транспорт по утвърдени областни – междуобщински транспортни схеми - Първа линия: Варна – Суворово /през с.Чернево/ или Втора линия: Варна – Суворово /през с.Чернево/, по съответните маршрутни разписания съгласно Приложение 1, неразделна част от договора

**II. СРОК НА ДОГОВОРА**

.....  
**Чл.2.** Договорът се сключва за срок от 5 /пет / години, считано от .....

### III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

**Чл.3.** Възложителят има право да извършва проверки относно качеството на превозите по всяко време, чрез свои служители или определени от него за целта други лица.

**Чл.4.** Възложителят е длъжен да осигури на изпълнителя необходимата информация за изпълнението на транспортната услуга, както и да не възпрепятства неговата работа.

**Чл.5** Възложителят е длъжен след приключване на срока на договора в срок до четиринадесет работни дни да освободи гаранцията за изпълнение без да дължи лихви за срока, през който средствата законно са престояли у него. Възложителят може да задържи гаранцията за изпълнение на договора и след изтичане на този срок, ако възникне спор между страните, който е внесен за решаване от компетентен съд.

### IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

**Чл.6.** Изпълнителят има право:

- /1/. Да бъде своевременно уведомяван за извършените от възложителя промени в организацията на движението.
- /2/. Да получава нужното съдействие от възложителя за изпълнението на работата, изразяващо се в осигуряването на условия, които не възпрепятстват превозите.
- /3/. Да променя предложената в офертата цена на превозите при промяна цената на горивата с повече от 10% от действащите в момента на сключване на договора цени – за бензин ..... и за дизел.....след съгласуване с Възложителя.

**Чл.7.** Изпълнителят е длъжен:

- /1/. Да извършва превозите от свое име, за своя сметка и на своя отговорност, в съответствие с изискванията на Закона за автомобилните превози, Закона за движение по пътищата, подзаконовите нормативни актове, издадени въз основа на тях, както и постигнатите договорености с този договор.
- /2/. Да спазва утвърдените с транспортните схеми маршрути, разписания и спирки по възложените му за обслужване линии.
- /3/. Да не извършва едностранни промени в организацията на превозите, без предварително съгласуване с възложителя.
- /4/. Да осигури възможност на възложителя да проверява изпълнението на работата му.
- /5/. Да изпълнява дадените му от възложителя указания, освен ако тези указания нарушават оперативната му самостоятелност или излизат извън рамките на предмета на договора.
- /6/. Да извършва превозите с грижата на добър превозвач и в съответствие с добрите нрави.
- /7/. Да осигурява отопление при температура под +15 °C;
- /8/. Да обезпечавя замяна на повредения на път основен автобус с наличния резервен.
- /9/. При настъпване на промяна в организацията на превозите (съгласувана с възложителя), да уведоми по подходящ начин населението.
- /10/. Изпълнителят няма право да използва автобусите за реклама без предварително съгласуване с възложителя.
- /11/. Изпълнителят няма право да променя предложените в офертата цени без съгласуване с Възложителя.
- /12/. Изпълнителят е длъжен да заплаща времето за престой на автоспирка гр.Суворово съобразно установените цени в Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги и на територията на Община Суворово.



---

## VI. САНКЦИИ ЗА НЕИЗПЪЛНЕНИЕ. ПРЕДСРОЧНО ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА. РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

---

**Чл.8.** Санкции за неизпълнение:

/1/ За закъснения с повече от 15 минути, отклонения или не покриване на курс по определен маршрут по вина на изпълнителя, констатирано от възложителя или контролни органи, изпълнителят заплаща неустойка на възложителя в размер от 100.00 /сто/ лева за курс.

**Чл.9.** Настоящият договор се прекратява предсрочно:

/1/. По взаимно съгласие на страните.

/2/. Ако изпълнителят бъде обявен в несъстоятелност.

/3/. Ако изпълнителят е в процедура по ликвидация.

/4/. При прекратяване на правата, произтичащи от лицензията на изпълнителя и при другите изрично предвидените от закона случаи.

/5/. При виновно неизпълнение на поетите по договора задължения.

**Чл.10.** В случай на неизпълнение на задълженията на някоя от страните по този договор, изправната страна има право да развали договора, като даде на неизправната страна подходящ срок за изпълнение, с предупреждение, че след изтичане на този срок ще смята договора за развален, както и да получи съответното обезщетение.

## VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

---

**Чл.11.** Неразделна част от настоящия договор е Ценовото предложение на изпълнителя.

**Чл. 12.** За всички неуредени в договора въпроси ще се прилагат общите законови разпоредби.

**Чл. 13.** Споровете между страните ще се решават по реда на АПК.

**Чл.14.** Настоящият договор се изготви и подписа в три еднообразни екземпляра – два за възложителя и един за изпълнителя.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Кмет на Община Суворово:

\_\_\_\_\_  
/инж.Павлин Параскевов/

Гл.счетоводител:

\_\_\_\_\_  
/Гергана Драганова/

**Утвърдени областни – междуобщински транспортни схеми**

- 1) Първа линия: Варна – Суворово /през с.Чернево/  
в 13:00ч., 18:30ч. от гр.Варна;  
в 09:00ч., 17:00ч. от гр.Суворово;**

*или*

- 2) Втора линия: Варна – Суворово /през с.Чернево/  
в 07:30ч. от гр.Варна;  
в 06:25ч. от гр.Суворово;**
- 